

Uprzejmie informujemy, że od 25 maja 2018 r. ma zastosowanie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest **Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej Renata Surma**.

Dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka w szczególności:

- 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 2) na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka [tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO] w celu m.in. organizowania i przeprowadzania konkursów oraz innych akcji, kampanii informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, w tym na łamach czasopisma „Wiadomości Bystrzyckie” oraz na oficjalnym profilu Gminy Bystrzyca Kłodzka na portalu Facebook oraz na portalu www.bystrzycaklodzka.pl.
- 3) generowanie statystyk dotyczących serwisu www oraz analizy jakości technicznej świadczonych usług (cookies – ciasteczka)

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

- 1) dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora będą przechowywane przez okres określony przepisami prawa.
- 2) dane osobowe przetwarzane na potrzeby promocji lub usług własnych Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka na podstawie uzasadnionego interesu prawnego, będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą.
- 3) dane osobowe przetwarzane na podstawie odrębnej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania.

Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe:

- 1) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania informacji czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących celu i czasu przetwarzania tych danych.
- 2) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne.
- 3) prawo żądania od Administratora usunięcia danych.
- 4) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych.
- 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora.
- 6) prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO
- 7) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

Prawa wymienione w pkt 1-7 powyżej można zrealizować m.in. poprzez kontakt z **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Dariuszem Styczyszem** e-mail: iodumig@bystrzycaklodzka.pl, pod nr tel. **74 8 117 659**, a także korespondencyjnie na adres Urzędu: Plac Wolności 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. uprzejmie informujemy, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej Renata Surma**, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka, Plac Wolności 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka.
- W siedzibie Urzędu funkcjonuje powołany przez Administratora **Inspektor Ochrony Danych Osobowych Dariusz Styczysz**, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail: iodumig@bystrzycaklodzka.pl, pod nr tel. **74 8 117 659**, a także korespondencyjnie na adres Urzędu: Plac Wolności 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
 - 2) na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka [tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO] w celu m.in. organizowania i przeprowadzania konkursów oraz innych akcji, kampanii informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, w tym na łamach czasopisma „Wiadomości Bystrzyckie” oraz na oficjalnym profilu Gminy Bystrzyca Kłodzka na portalu Facebook oraz na portalu www.bystrzycaklodzka.pl.
- Dane będą udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami prawa, służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny; jednostkom organizacyjnym w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te poddane zostaną takiej modyfikacji, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w pozyskaniu takich danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora będą przechowywane przez okres określony przepisami prawa. Dane osobowe przetwarzane na potrzeby promocji lub usług własnych Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka na podstawie uzasadnionego interesu prawnego, będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą. Dane osobowe przetwarzane na podstawie odrębnej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania (np. odwołania zgody). Zgoda rozumiana jest jako dobrowolne, świadome i jednoznaczne przyzwolenie osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych, wyrażona w formie pisemnego (w tym elektronicznego) lub ustnego oświadczenia.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych

osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- ma Pan/Pani prawo wycofania zgody w dowolnym momencie w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny, bądź adres e-mailowy.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – URZĄD STANU CYWILNEGO

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska <p>W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest:</p> <p>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Bystrzyca Kłodzka.</p>
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego Bystrzyca Kłodzka można się skontaktować poprzez e-mail: usc@bystrzycaklodzka.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	<p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym</p>

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z
ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17
października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)**

	<p>może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Bystrzyca Kłodzka wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Dariusza Styczrzyza, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iodumig@bystrzycaklodzka.pl Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
<p>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</p>	<p>Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none">· sporządzenia aktu urodzenia dziecka· sporządzenia aktu małżeństwa· sporządzenia aktu zgonu· przyjęcia oświadczeń o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa· przyjęcia oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa· przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia· przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko· przyjęcia oświadczeń o zmianie imienia lub imion· wydania zaświadczenia o stanie cywilnym· wydania odpisu aktu stanu cywilnego· wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą· wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego· sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)

	<ul style="list-style-type: none"> · realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie/małżeństwo/zgon za granicą · realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy · realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach · realizacji wniosku o zmianę imienia lub nazwiska. · dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy akcie · wydania dokumentów z akt zbiorowych · zameldowania · nadania numeru PESEL. <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p> <p>Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz przepisów ustawy o zmianie imienia i nazwiska.</p>
<p>ODBIORCY DANYCH</p>	<p>Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby.</p> <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p>
<p>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI</p>	<p>Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.</p>

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska)

MIĘDZYNARODOWEJ	
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<p>Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres:</p> <ol style="list-style-type: none">1) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia;2) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Pani / Pana dane do rejestru stanu cywilnego wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none">· kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany;· kierownik urzędu stanu cywilnego wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.</p>

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – EWIDENCJA LUDNOŚCI

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z
ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)**

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	<p>Administratorami są:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru PESEL,2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie. <p>W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ ewidencji ludności administratorem jest odpowiednio: Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej Renata Surma</p>
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Burmistrzem Bystrzycy Kłodzkiej można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	<p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Dariusza Styczyrza, z którym może się Pani / Pan skontaktować na poprzez e-mail: iodumig@bystrzycaklodzka.pl</p> <p>Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz</p>

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z
ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)**

	korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none">· zarejestrowania w związku z:· nadaniem lub zmianą numeru PESEL,· zmianą stanu cywilnego, imienia lub nazwiska, zgonem,· zmianą obywatelstwa,· wydaniem nowego dowodu osobistego lub paszportu,· zmianą dokumentu podróży cudzoziemca,· rejestracji obowiązku meldunkowego polegającego na:<ul style="list-style-type: none">· zameldowaniu się w miejscu pobytu stałego lub czasowego,· wymeldowaniu się z miejsca pobytu stałego lub czasowego,· zgłoszeniu wyjazdu i powrotu z wyjazdu poza granice Polski· uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w rejestrze PESEL· usunięcia niezgodności w danych <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie ustawy o ewidencji ludności.</p>
ODBIORCY DANYCH	<p>Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami ustawy o ewidencji ludności podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny; jednostkom organizacyjnym, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny</p>

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności)	
	lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach. Odbiorcą danych jest także Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA w zakresie realizacji zadania udostępnienia Pani / Pana danych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane w rejestrze PESEL będą przetwarzane bezterminowo.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Pani / Pana dane do rejestru PESEL wprowadzane są przez następujące organy:</p> <ul style="list-style-type: none"> · kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do tych aktów zmiany, a także wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska, · organ gminy dokonujący rejestracji obowiązku meldunkowego, · organ gminy wydający lub unieważniający dowód osobisty, · wojewoda lub konsul RP wydający lub unieważniający paszport, · wojewoda lub minister właściwy do spraw wewnętrznych dokonujący zmian w zakresie nabycia lub utraty obywatelstwa polskiego.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o ewidencji ludności.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – DOWODY OSOBISTE

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorami są:

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z
ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

	<p>1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,</p> <p>2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie oraz personalizację dowodów osobistych.</p> <p>W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ wydający dowód osobisty jest:</p> <p>Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej Renata Surma.</p>
<p>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</p>	<p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Burmistrzem Bystrzycy Kłodzkiej można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</p>	<p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej wyznaczył</p>

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z
ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

	<p>Inspektora Ochrony Danych Dariusza Styczrzyza, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: iodumig@bystrzycaklodzka.pl.</p> <p>Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none">· wydania Pani/Panu dowodu osobistego.· unieważnienia Pani/Pana dowodu osobistego z powodu:· zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu,· zmiany danych zawartych w dowodzie,· upływu terminu ważności dowodu,· utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu.· uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o dowodach osobistych.</p>
ODBIORCY DANYCH	<p>W celu sporządzenia dowodu osobistego Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA. Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.</p>
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	<p>Pani/Pana dane dotyczące utraconego dowodu osobistego (skradzionego lub zagubionego) będą przekazywane do Systemu Informacyjnego Schengen II na podstawie ustawy o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym. Dane będą przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu Informatycznego prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji.</p>

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)	
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane w Rejestrze Dowodów Osobistych będą przetwarzane bezterminowo.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani/Pana dane do Rejestru Dowodów Osobistych wprowadzane są przez następujące organy: · organ gminy, który wydaje lub unieważnia dowód osobisty, · ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który personalizuje dowód osobisty
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o dowodach osobistych.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH EPUAP

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne)

Tożsamość administratora

Administratorem jest Minister Cyfryzacji mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27. Administrator odpowiada za zapewnienie funkcjonowania Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

Dane kontaktowe administratora

Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji – można skontaktować się:

- pocztą elektroniczną pod adresem mc@mc.gov.pl,
- za pomocą formularza kontaktowego dostępnego online,
- listownie, kierując korespondencję na adres siedziby administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się poprzez e-mail iod@mc.gov.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących:

- przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Ministerstwo Cyfryzacji,
- korzystania przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele przetwarzania i podstawa prawna

Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zarządzania Pani/Pana kontem na ePUAP i wykorzystywania tego konta:

- w celu realizacji usług online, jakie zostały udostępnione na platformie ePUAP oraz usług na platformie obywatel.gov.pl powiązanych z kontem użytkownika ePUAP,
- w zakresie określonym przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym składania podań i wniosków w oparciu o formularze elektroniczne umożliwiające realizację usług publicznych oraz odbieranie korespondencji doręczanej przez podmioty publiczne.

Podstawa prawna do przetwarzania danych:

- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2018, poz. 1000 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 5 października 2016 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (Dz.U. z2016 poz. 1626).

Zakres przetwarzanych danych odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także przez Centralny Ośrodek Informatyki z siedzibą w Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 132-136, 02-305 Warszawa, świadczący usługi utrzymania i rozwoju ePUAP oraz udzielający pomocy użytkownikom w zakresie niezbędnym dla realizacji tych zadań.

Przetwarzanie danych osobowych obejmuje dane podane przez użytkownika przy zakładaniu konta, czyli co najmniej:

- identyfikator,
- imię (imiona) nazwisko,
- adres e-mail,
- numer telefonu komórkowego,
- nr PESEL, adres zamieszkania, adres zameldowania, fotografię – jeżeli zostały podane przez użytkownika w ramach konfiguracji konta.

W ramach zarządzania e-skrzynką do doręczeń elektronicznych, która zakładana jest automatycznie wraz zakładaniem konta możliwe jest podanie innego adresu e-mail powiązanego z tą skrzynką.

Wraz z kontem na ePUAP automatycznie zakładane jest odrębne konto w systemie dostępnym na pz.gov.pl, które służy do uwierzytelnienia się użytkownika ePUAP. Dane do logowania są identyczne jak podane przy zakładaniu konta na epuap.gov.pl.

W ramach konta na pz.gov.pl możliwe jest podanie przez użytkownika dla tego konta innego numeru telefonu komórkowego i innego adresu e-mail niż dla konta na ePUAP.

W przypadku podania numeru PESEL przy zakładaniu konta Pani/Pana dane osobowe (imię,

nazwisko, numer PESEL, numer telefonu komórkowego i adres e-mail) będą przetwarzane także w procesie potwierdzania profilu zaufanego.

Oznacza to, że Pani/Pana dane osobowe będą mogły zostać udostępnione podmiotom mającym prawo do potwierdzania profilu zaufanego, czyli:

- konsulom,
- urządowi wojewódzkim,
- urządowi skarbowym,
- Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych,
- podmiotom mającym zgodę ministra właściwego do spraw informatyzacji (Ministra Cyfryzacji) na potwierdzanie profilu zaufanego w punkcie potwierdzającym.

Udostępnienie będzie następowało wyłącznie po podaniu numeru PESEL lub identyfikatora użytkownika konta powiązanego ze złożonym automatycznie wnioskiem.

Pełna lista punktów potwierdzających profile zaufane dostępna jest na stronie pz.gov.pl.

Okres przechowywania danych

Dane konta użytkownika ePUAP będą przetwarzane bezterminowo, aż do czasu usunięcia tego konta przez użytkownika.

W każdej chwili użytkownik ma prawo:

- zapoznać się z danymi osobowymi przetwarzanymi w ramach założonego przez siebie konta,
- poprawiać te dane oraz
- usunąć ich część lub całkowicie usunąć konto na ePUAP – korzystając z polecenia „usuń konto” dostępnego w ramach opcji zarządzania kontem.

Prawa podmiotów danych

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania lub usunięcia. Możliwe jest to po uwierzytelnieniu się na założonym przez siebie koncie ePUAP w sposób ustalony przez użytkownika tego konta.

Jeżeli nie ma Pan/Pani możliwości uwierzytelnienia się i samodzielnego poprawienia lub usunięcia danych, żądanie zmiany lub usunięcia danych musi być wyrażone w formie umożliwiającej jednoznaczną identyfikację składającego żądanie i powiązanie z danymi konta ePUAP, którego dotyczy żądanie.

Zmiana danych konta lub usunięcie konta nie spowoduje jednak:

- zmiany i usunięcia danych konta profilu zaufanego, jakie zostało automatycznie założone w systemie dostępnym na stronie pz.gov.pl oraz zmiany i usunięcia danych profilu zaufanego, jeżeli został on potwierdzony.
- zmiany i usunięcia danych przekazanych do podmiotów publicznych w ramach korzystania z usług publicznych na ePUAP, ponieważ administratorami tych danych są te podmioty publiczne przetwarzające otrzymane dane w zakresie i przez okres określony przepisami prawa właściwymi dla gromadzenia i przechowywania przez nie dokumentacji odzwierciedlającej odpowiedni proces załatwiania spraw (zgodnie z przepisami wymagającymi od tych podmiotów zapewnienia tej dokumentacji odpowiedniej ewidencji, przechowywania i ochrony na podstawie art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym

zasobie archiwalnym i archiwach).

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)
ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Różne usługi ePUAP mogą wymagać podawania różnego zakresu danych osobowych wymaganego przepisami prawa (w szczególności określonych przepisami prawa wzorami podań i wniosków wymaganych do załatwienia danej sprawy). Niepodanie kompletnych danych może skutkować niemożliwością realizacji usługi lub zwrotną korespondencją wymagającą uzupełnienia danych.

Różne usługi ePUAP mogą wymagać podawania różnego zakresu danych osobowych wymaganego przepisami prawa (w szczególności określonych przepisami prawa wzorami podań i wniosków wymaganych do załatwienia danej sprawy). Niepodanie kompletnych danych może skutkować niemożliwością realizacji usługi lub zwrotną korespondencją wymagającą uzupełnienia danych.